

COMUNE DI TRIESTE PROT. N.
DIPARTIMENTO TERRITORIO AMBIENTE LAVORI PUBBLICI E
SERVIZIO PATRIMONIO
UFFICIO AMBIENTE VERDE E IGIENE URBANA
COD. OPERA SERVIZI OPERATIVI E IGIENE URBANA
REST. RITENUTE 0,5% FACCH. ELEZIONI EUROPEE
2024

AL DIPARTIMENTO SERVIZI FINANZIARI, TRIBUTI E
PARTECIPAZIONI SOCIETARIE

UFFICIO: **SPESE CORRENTI**
 SPESE IN CONTO CAPITALE
 REDDITI ASS. ED AUTONOMI



Elenco note da liquidare

Liquidazione n. 10252/2024 del 14/10/2024 (506930)

Fornitore	(63775) C.O.S.M. CONSORZIO OPERATIVO SALUTE MENTALE S.C.S. - CF/PI 01806030308 - 01806030308	CIG	8992069A13
Documento	(1361182) - Doc.1656/PA del 30/09/2024 Sc.06/11/2024 - RECUPERO RITENUTA GARANZIA 0,5% ANNO 2024 DET.1065/24	CUP	
Quietanzante	COOPSERVICE S.COOP.P.A. - CF.00310180351		
Pagamento	Tipo pag.: U - ACBAN - ACCREDITO C/C BANCARIO [1038] IBAN: IT221010051280000000220346 ESENT - esente bollo [1]		
Impegno	21406/2024 - EE elezioni europee 8-9.06.2024 - servizio facchinaggio - RTI coop service s. coop. Determine DX - 1065/2024 del 08/05/2024		
Capitolo	01071.03.00090900 - competenza 2024 - P.F. U.1.03.02.99.004 - Mis. 01 - Prog. 07 - Tit. 1 - Ril. Iva: NO	Importo	391,45
Totale			391,45

IL DIRIGENTE

- RICHIAMATI** i provvedimenti autorizzatori sopra specificati;
- CERTIFICATO** che, ove sussistano gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, l'IBAN utilizzato nel presente prospetto corrisponde a quello del conto dedicato, come da comunicazione del creditore conservata agli atti;
- VISTE** le sopra elencate fatture/note di spesa allegate al presente prospetto;
- ACCERTATA** la legalità delle spese sostenute e della documentazione giustificativa, l'esattezza dei conteggi e del creditore nonché la regolarità dei lavori/servizi/forniture;
- DATO ATTO** che gli importi rientrano nei limiti di impegno assunti ai capitoli del Bilancio di cui sopra
- ATTESTATO** di essere in possesso di un DURC regolare e valido ovvero di altro documento di regolarità contributiva ovvero di dichiarazione sostitutiva relativa al DURC
- OPPURE
- ATTESTATO** che trattasi di spesa per la quale non necessita la richiesta del DURC in quanto (precisare la ditta e la causa di esclusione relativa al DURC)

LIQUIDA

le allegate fatture/note di spesa riferitesi ai suindicati codici CIG - CUP - IBAN (precisare l'eventuale assenza di CIG e/o CUP)

Addetto alla trattazione della pratica Alessandra TARLAO

tel. int. 4287

Allegati: n. 3 fatture/note

Nota: Segnalare in calce al prospetto ulteriori altri atti propedeutici alla liquidazione della spesa (es. dx di aggiudicazione, ecc...)

**LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO
AMBIENTE VERDE E IGIENE URBANA
dott.ssa Lucia IAMMARINO**